

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида
№129 «Белоснежка» (МБДОУ «Детский сад
№129 «Белоснежка»)



«Карсылу»129 нчы катнаш балалар
бакчасы» муниципаль бюджет
мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе
(«Карсылу»129 нчы балалар бакчасы
МБМББУ)

ПРИКАЗ

28.08.2025

№ 262

г. Набережные Челны

О предоставлении платных дополнительных
образовательных услуг

На основании закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», постановления Исполнительного комитета МО г. Набережные Челны от 21.08.2025 №6136 «Об утверждении предельных тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями города Набережные Челны» и положения «О предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ № 129 «Белоснежка», приказываю:

1. Организовать с 15.09.2025 г по 31.05.2026 г в МБДОУ №129 «Белоснежка» платные образовательные услуги на основании договоров с родителями (законными представителями) воспитанников по следующим программам дополнительного образования общеразвивающей направленности:

№	Наименование дополнительных платных образовательных услуг	Наименование образовательной программы	Педагог дополнительного образования	Направленность образовательной программы
1.	Кружок лечебной физкультуры	«Полянка здоровья» 3-7 лет	Студеникина И.Г.	физкультурно-спортивное
2.	Силовые тренировки	«Кроссфит» 5-7 лет	Студеникина И.Г.	физкультурно-спортивное
3.	Вокальный кружок	«Веселые нотки» 4-7 лет	Данилова О.В.	художественно-эстетическое
4.	Кружок познавательной (интеллектуальной) направленности	«Хочу играть в «Шахматы» 5-7 лет	Николаева О.Г.	познавательное
5.	Кружок познавательной (интеллектуальной) направленности	«Шахматы для дошколят» 5-7 лет	Константинова О.Е.	познавательное
6.	Индивидуально-групповые логопедические занятия	«Веселый язычек» 4-5 лет	Данилова О.В.	речевое
7.	Кружок художественной направленности	«Юные художники» 5-6 лет	Нафикова Л.М.	художественно-эстетическое

8.	Индивидуально-групповые логопедические занятия	«Азбука» 5-7 лет	Габидуллина Р.И.	речевое
----	--	---------------------	---------------------	---------

2. Обеспечить реализацию дополнительных платных образовательных услуг за рамками основных образовательных программ, финансируемых из бюджета.

3. Возложить на старшего воспитателя Гильмутдинову А.К. функции ответственного лица за организацию дополнительных платных услуг, контроля над качеством их предоставления, а также обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых услугах.

4. Утвердить программы дополнительного образования общеразвивающей направленности. (Приложение 1).

5. Старшему воспитателю Гильмутдиновой А.К. подготовить для утверждения до 20.09.2025 г.:

- списочный состав воспитанников на основании заключенных договоров с родителями;
- график работы кружков платных дополнительных образовательных услуг на 2025/26 учебный год;

6. Утвердить педагогический, административно – управленческий персонал для оказания платных дополнительных образовательных услуг в составе:

а) педагоги дополнительного образования: Студеникина И.Г., Данилова О.В., Николаева О.Г., Константинова О.Е., Данилова О.В., Нафикова Л.М., Габидуллина Р.И.

б) административно - управленческий персонал:

– старший воспитатель, Гильмутдиновой Аниса Касимовна - лицо, ответственное за осуществление методического контроля за качеством предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг и обеспечение выполнения инструкции по охране жизни и здоровья детей, охваченных платными образовательными услугами, за регистрацию и учета договоров с родителями «законными представителями».

– делопроизводитель, Хисматуллина Гузель Насиховна – лицо ответственное за ведение учета месячного табеля посещаемости воспитанников на дополнительные платные услуги; за своевременное внесение сведений об оплате в систему «Родительская плата», на основании табеля посещаемости воспитанников.

8. Главному бухгалтеру Сорокиной Н.Р. утвердить калькуляцию стоимости всех платных образовательных услуг.

9. Руководителям кружков:

- в срок до 20.09.2025 года заключить трудовые соглашения с руководителями кружков: Студеникина И.Г., Данилова О.В., Николаева О.Г., Константинова О.Е., Данилова О.В., Нафикова Л.М., Габидуллина Р.И.

-организовать работу платных образовательных услуг с воспитанниками в группах согласно утвержденным программам дополнительного образования с 15.09.2025 по 31.05.2026 года;

- нести персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий, а также в момент сопровождения детей на занятия и после них;

- вести табель посещения занятий и передавать его в последний рабочий день месяца бухгалтеру детского сада;

- обеспечить сохранность имущества кабинета, группы, а также порядка кабинета, группы.

10. Ответственному за организацию дополнительных платных услуг Гильмутдиновой А.К. в срок до 20.09.2025 г:

-оформить договора с родителями на оказание дополнительных образовательных платных услуг;

-оформить отношение с работниками, участвующими в организации и предоставлении дополнительных образовательных платных услуг;

-предоставить план контроля за качеством дополнительных образовательных платных услуг;

-оформить «Книгу замечаний и предложений по предоставлению дополнительных образовательных платных услуг», выдавать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации дополнительных образовательных платных услуг;

11. Оплату предоставленных платных услуг принимать по безналичному расчету через кредитные организации.

12. Расходование средств, полученных в результате оказания платных услуг осуществлять строго в соответствии с «Положением об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ» согласно расчету на оказание платных услуг.

13. Оплату педагогам производить ежемесячно по фактически проведенным занятиям в размере 45% от собранной суммы, 30,2 % начисления на оплату труда. Оплату за организацию дополнительных образовательных платных услуг административно-управленческому и техническому персоналу производить ежемесячно в размере:

- старший воспитатель Гильмутдинова А.К. -5 % от общей собранной суммы по итогам месяца,
- делопроизводитель Хисматуллина Г.Н. - 4 % от общей собранной суммы по итогам месяца.

14. Оплату организации и обработку документации по платным услугам устанавливать ежемесячно приказом.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Газизова Э.Р.

С приказом ознакомлены :

Старший воспитатель

Гильмутдинова А.К.

Главный бухгалтер

Сорокина Н.Р.

Делопроизводитель

Хисматуллина Г.Н.

Педагог дополнительного образования

Студеникина И.Г.

Педагог дополнительного образования

Данилова О.В.

Педагог дополнительного образования

Николаева О.Г.

Педагог дополнительного образования

Константинова О.Е.

Педагог дополнительного образования

Данилова О.В.

Педагог дополнительного образования

Нафикова Л.М.

Педагог дополнительного образования

Габидуллина Р.И.